

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 305 DEL 2 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO DI NATURA PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA, ASSISTENZA E ADEMPIMENTI IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO, DI DIRITTO E APPLICAZIONI DELLA PREVIDENZA E ASSISTENZA SOCIALE, DI DIRITTO SINDACALE, ELABORAZIONE PROSPETTI PAGA, SELEZIONE DEL PERSONALE, DENUNCE PREVIDENZIALI E ASSICURATIVE PER L'ANNO 2023 E NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DELL'AGGIUDICAZIONE.

Il Direttore del Consorzio Interuniversitario ALMA LAUREA

Considerato che, ai sensi dell'art. 16, comma 2 dello Statuto del Consorzio AlmaLaurea (di seguito denominato, per brevità: il Consorzio), il Direttore è responsabile della gestione del Consorzio, essendo chiamato a coordinare e svolgere ogni attività diretta al perseguimento delle finalità indicate dall'art. 2 del predetto Statuto;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Considerato che il 31 dicembre 2022 giungerà a scadenza il contratto stipulato per l'anno 2022, avente ad oggetto l'attività di consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto e applicazioni della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale, elaborazione prospetti paga, selezione del personale, denunce previdenziali ed assicurative;

Ravvisata la necessità del Consorzio di avvalersi, anche per l'anno 2023, di una figura particolarmente esperta nell'attività di consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto e applicazioni della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale, elaborazione prospetti paga, selezione del personale, denunce previdenziali ed assicurative;

Rilevato che al momento non è disponibile, all'interno del Consorzio, la professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;

Richiamato il Regolamento per l'affidamento di incarichi professionali ad esperti esterni, approvato dal C.d.A. in data 30 giugno 2016, come aggiornato dal C.d.A. in data 30 novembre 2021, che al suo art. 4, prevede la possibilità di affidamento diretto dell'incarico, previa valutazione dell'idoneità del *curriculum vitae* in rapporto alla natura dell'incarico e previa verifica della congruità del preventivo di spesa fornito dal professionista;

Ritenuto, inoltre, necessario procedere alla nomina di un Responsabile del Procedimento e dell'aggiudicazione dell'affidamento;

DETERMINA

di pubblicare sul sito internet del Consorzio, Area Amministrazione Trasparente, sezione «Lavora con noi», la richiesta di manifestazione di disponibilità per l'affidamento di un incarico di natura professionale per attività di consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto e applicazioni della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale, elaborazione prospetti paga, selezione del personale, denunce previdenziali e assicurative per l'anno 2023;

di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento e dell'aggiudicazione dell'incarico, il Dott. Ing. Alberto Leone, Dirigente, Responsabile dei Sistemi Informativi del Consorzio.

Il Direttore
Prof.ssa Marina Timoteo



Allegati alla Determinazione:

Preventivo di spesa; Curriculum vitae; Contratto; Designazione incaricati trattamento dati personali