

**Avviso di selezione per titoli e colloquio di n. 1 posizione, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, per "Tecnico dei servizi al lavoro e delle attività di intermediazione" per la UOSL Sicilia, con sede a Palermo**

Con riferimento all'inquadramento giuridico della società a seguito dell'approvazione del d.lgs. n. 175/2016 e al processo di revisione del business model orientato a contribuire alla sperimentazione del processo di riforma dei servizi per il lavoro, affiancando e rafforzando gli Uffici Placement universitari, e facendo seguito alla definizione del nuovo Piano Strategico pluriennale 2020-2022 con particolare attenzione all'obiettivo posto dalla seconda macro-area di intervento "Ecosistema 4.0" che, sul versante delle politiche attive del lavoro, intende accrescere la massimizzazione dell'impatto sociale dei servizi al lavoro attraverso la valorizzazione della relazione del Socio Unico e degli Atenei Consorziati, sviluppando nuovi partenariati con attori pubblici e privati per la realizzazione di interventi innovativi dedicati all'orientamento, all'intermediazione, al placement e al recruiting ed alla diffusione e promozione delle buone prassi con l'uso di nuove tecnologie digitali, AlmaLaurea srl ricerca candidature per attivare n. 1 contratto di lavoro a tempo indeterminato per lo svolgimento di attività di intermediazione.

**Profilo professionale**

La risorsa selezionata avrà il compito di gestire direttamente le attività volte all'erogazione dei servizi di intermediazione, selezione del personale e recruiting, alla fidelizzazione dei clienti e allo sviluppo di nuovi contatti e di fornire il suo supporto alla creazione e gestione di nuovi progetti e partnership.

Nello specifico, si occuperà delle attività delle seguenti 3 macro aree:

*Intermediazione e Orientamento, Selezione del personale e Recruiting:*

- Gestione diretta dei processi e delle fasi che compongono l'attività di orientamento, placement, recruiting e selezione.
- Supporto nell'organizzazione e gestione degli Eventi di recruiting e Career Fair sia in presenza che in digitale, attraverso l'utilizzo di piattaforme online.

*Sviluppo e Innovazione:*

- Supporto nella creazione e gestione di nuove partnership con Enti ed Istituzioni, con focus soprattutto a livello locale, e di consolidamento di quelle già esistenti;
- Supporto allo sviluppo di nuovi progetti/servizi, sia a livello nazionale che locale, legati a orientamento, placement, recruiting e selezione del personale;
- Affiancamento alla ricerca e alla progettazione in risposta a bandi a sostegno delle politiche attive per il lavoro.

*Commerciale e Marketing:*

- Promozione ed informazione su AlmaLaurea Srl e sui servizi offerti;
- Fidelizzazione dei clienti e sviluppo di nuovi contatti sul territorio di competenza e visite commerciali;
- Gestione dei clienti (imprese ed enti istituzionali) e verifica della soddisfazione sui servizi acquistati;
- Analisi fabbisogno cliente e preparazione offerte e negoziazione;
- Consolidamento e sviluppo del fatturato dell'area di riferimento.

*A completamento del ruolo, sono altresì previste le seguenti attività di Staff e Back Office:*

- Registrazione degli ordini;
- Attivazione dei servizi e attività correlate;
- Gestione operativa dei vari servizi/eventi;
- Produzione periodica di reportistica.

La risorsa selezionata lavorerà presso la UOSL Sicilia di AlmaLaurea Srl, situata a Palermo, in collaborazione continua e in stretto raccordo con la Sede centrale di AlmaLaurea Srl, situata a Bologna, e con le altre Unità Operative per i Servizi al Lavoro (Padova, Roma, Siena e Milano), gestendo allo stesso tempo in autonomia le attività assegnate nel rispetto degli obiettivi aziendali e personali.

### **Requisiti di ammissione alla selezione**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti specifici e generali:

- laurea triennale e/o specialistica in ambito economico-statistico, politico-sociale, psicologico, letterario, giuridico;
- esperienza di almeno 2 anni nel campo della gestione o della ricerca e selezione del personale o della fornitura di lavoro temporaneo o della ricollocazione professionale o dei servizi per l'impiego o della formazione professionale o di orientamento o della mediazione tra domanda ed offerta di lavoro o nel campo delle relazioni sindacali;
- ai fini dell'acquisizione dell'esperienza professionale di minimo 2 anni di cui al punto sopra citato, si tiene altresì conto dei percorsi formativi certificati dalle Regioni e Province autonome e promossi anche dalle associazioni maggiormente rappresentative in materia di ricerca e selezione del personale, ricollocazione professionale e somministrazione, di durata non inferiore ad 1 anno;
- l'iscrizione all'albo dei consulenti del lavoro da almeno due anni costituisce titolo idoneo alternativo all'esperienza professionale;
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea o di Stati con i quali lo Stato italiano ha accordi di reciprocità in materia;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica a ricoprire l'impiego;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti.

I requisiti devono essere posseduti entro la scadenza del presente avviso.

La mancanza e/o la mancata dichiarazione in fase di candidatura dei requisiti generali e/o specifici determina l'esclusione dalla selezione.

### **Titoli preferenziali**

Costituiscono titolo preferenziale i seguenti requisiti:

- esperienza in ambito commerciale/marketing;
- esperienza di gestione progetti e piattaforme digitali di lavoro collaborativo;
- dimestichezza con i principali applicativi informatici previsti dall' ECDL, in particolare con il pacchetto *Office* e con le piattaforme *social*;
- conoscenza di sistemi e strumenti di monitoraggio attività e di controllo dei KPI;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Il possesso di requisiti corrispondenti ai titoli preferenziali non è necessario per partecipare alle selezioni, ma rappresenta un vantaggio nella valutazione.

Il possesso è autocertificato dal candidato e può essere verificato dalla commissione di valutazione.

Completano il profilo le seguenti Competenze trasversali:

- capacità di gestire in autonomia, nei tempi previsti e con un'attenzione alle priorità gli obiettivi assegnati, appartenenti anche ad aree di intervento diverse, e in continuo raccordo con le funzioni aziendali di riferimento;

- predisposizione al lavoro di gruppo, anche in team multidisciplinari, e buona capacità di ascolto e confronto;
- capacità di adattarsi all'organizzazione e al contesto lavorativo, disponibilità a contribuire al miglioramento della stessa, sia in termini di sviluppo organizzativo che di raggiungimento degli obiettivi di fatturato;
- intraprendenza, spirito di iniziativa e predisposizione ad apprendere in maniera continuativa;
- capacità di resistenza allo stress, comunicazione efficace ed orientamento al cliente.

### **Durata e forma del contratto**

Il contratto sarà a tempo indeterminato (CCNL Terziario, distribuzione e servizi - Commercio, livello 4), con clausola di prova della durata massima di 60 giorni di lavoro effettivo, prevista dal CCNL applicato. È prevista una retribuzione d'inserimento lorda annua pari a 22.730,40 € ripartita in 14 mensilità e l'erogazione di buoni pasto elettronici del valore di €10,32 per giorno lavorato.

L'avvio del rapporto contrattuale è previsto entro il mese di Settembre 2021.

La sede di lavoro sarà a Palermo, presso la Uosl di AlmaLaurea sita in Viale delle Scienze - Edificio 2, Palermo (PA) 90100 - c/o - Università degli Studi di Palermo.

### **Modalità di selezione**

Le selezioni, in applicazione del Protocollo aziendale anti-contagio da Covid-19 adottato dalla Società, saranno effettuate sulla base della valutazione del curriculum vitae dei candidati e di un colloquio che sarà svolto in modalità telematica.

Ai candidati ammessi ai colloqui sarà inviata apposita comunicazione sulla modalità di collegamento (Skype o Google Meet) e sostenimento del colloquio.

I candidati sono invitati ad allegare al CV anche eventuali link a documenti ritenuti utili per la valutazione dei titoli preferenziali).

L'iter di selezione si svolgerà in due fasi:

1. Analisi dei requisiti documentati nel curriculum vitae (max: 40 punti);
2. Colloquio orale di approfondimento delle competenze tecniche e delle caratteristiche personali (max: 60 punti).

Si specifica ulteriormente che:

- Saranno ammessi alla fase 2) esclusivamente i candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione, adeguatamente documentati in fase di candidatura riportando nella prima fase della selezione un punteggio pari o superiore a 30 punti
- Risulteranno collocati utilmente nella graduatoria finale i candidati che riporteranno nelle due fasi della selezione un punteggio pari o superiore a 70 punti.

La Commissione di valutazione dei Candidati – nominata dal Legale Rappresentante della Società - è così composta:

**Dott.ssa Laura Taormina** (Responsabile Unità Operativa per i Servizi al Lavoro Sud Italia-Sicilia, AlmaLaurea Srl) - Presidente della Commissione e Responsabile del procedimento;

**Dott. Ssa Elena Ghelli** (Responsabile Ufficio Intermediazione e Orientamento al Lavoro, AlmaLaurea Srl) - Membro;

**Dott. Eleonora Zerbinati** (Amministrazione del Personale, Consorzio AlmaLaurea) - Membro e Segretario del procedimento;

**Dott. Marco Piana** (Responsabile Ufficio Sviluppo e Innovazione, AlmaLaurea Srl) - Membro supplente.

I candidati ammessi alla selezione saranno avvisati delle date dei colloqui individuali mediante invio di una email alla casella di posta elettronica indicata nel curriculum vitae.

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno effettuate esclusivamente tramite posta elettronica.

L'elenco degli ammessi alle selezioni, così come l'esito delle stesse e le relative graduatorie, saranno pubblicati sul sito [www.almalaurea.it](http://www.almalaurea.it) nella Sezione "Lavora con Noi".

Il vincitore/vincitrice della selezione, nel termine perentorio di 3 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione dell'esito della selezione, dovrà far pervenire ad AlmaLaurea Srl la dichiarazione di accettazione o rifiuto dell'incarico.

Resta salva la facoltà di AlmaLaurea Srl di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni autocertificate e degli atti di notorietà resi dal candidato/candidata.

La graduatoria potrà essere utilizzata in caso di mancanza di copertura della posizione offerta o per rinuncia o per forza maggiore da parte del candidato vincitore o per future assunzioni inerenti l'oggetto del contratto, entro dodici mesi dalla data di pubblicazione della medesima.

### **Presentazione della candidatura**

La candidatura dovrà essere presentata sul sito [www.almalaurea.it](http://www.almalaurea.it) nella Sezione "Bacheca delle Offerte" al seguente link: [Tecnico dei servizi al lavoro e delle attività di intermediazione](#) entro il 21 giugno 2021.

Si specifica fin d'ora che in sede di colloquio online sarà richiesto di produrre documento di identità in corso di validità e autodichiarazione di godimento dei diritti civili o politici ed assenza di eventuali condanne penali o procedimenti penali in corso.

In sede di convocazione, pertanto, sarà richiesto di fornire tale documentazione che dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato o dalla candidata e inviata in formato non modificabile (PDF).

Le candidature pervenute oltre il termine di scadenza non saranno valutate.

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e delle normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Società AlmaLaurea Srl per le finalità di gestione della procedura e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Data di pubblicazione: 10 giugno 2021;

Data di scadenza candidature: 21 giugno 2021;

Data di chiusura selezione e pubblicazione graduatoria finale: 09 luglio 2021.

La Società si riserva sin d'ora la possibilità di prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle candidature - e conseguentemente della chiusura della selezione - qualora non pervenga nei termini stabiliti un numero sufficiente di candidature.

Referente e responsabile per il procedimento: Dott.ssa Laura Taormina (tel.: +39 051 242119; email: [almalaurea-Srl@almalaurea.it](mailto:almalaurea-Srl@almalaurea.it))